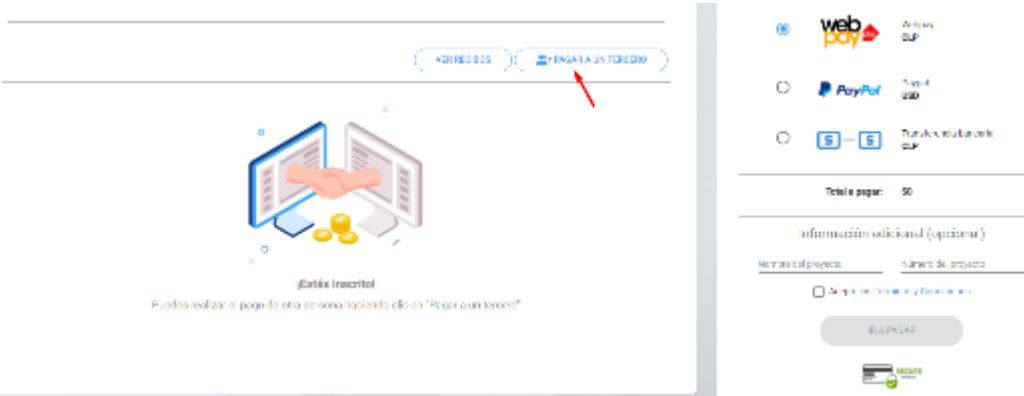


## Instrucciones para pagar con la modalidad laboratorio

1. En información personal seleccionar tipo de asistencia "Laboratorio"
2. Realizar el pago a través de su método de pago en el módulo de "Pagos"
3. Hacer click al botón pagar a terceros en el módulo de "pagos"
4. Ingresar la información de los asistentes a inscribir y proceder a inscribirlos en el formulario desplegado
5. Para que el resto de las personas puedan cargar sus abstracts quien hizo el pago debe acceder a la opción "Pagar a un tercero" como se observa en la imagen adjunta e inscribir a las personas correspondientes:

6.



The screenshot displays a payment interface. At the top, there are two buttons: "PAGAR A UN TERCERO" and "PAGAR A UN TERCERO". A red arrow points to the "PAGAR A UN TERCERO" button. Below the buttons, there is an illustration of two hands shaking over a laptop and a tablet, with gold coins below them. The text "¡Estás inscribiendo!" is displayed, followed by "Puedes realizar el pago de otra persona haciendo clic en 'Pagar a un tercero!'". On the right side, there are payment options: "web pay" (WebPay), "PayPal", and "Transferencia bancaria" (Transferencia bancaria). The total amount to be paid is "Total a pagar: 50". Below this, there is a section for "información adicional (opcional)" with fields for "Número de proyecto" and "Número de proyecto". There is a checkbox for "Aceptar términos y condiciones" and a "PAGAR" button. At the bottom, there is a "SECURE" logo.

7.